



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2019

№ 254-П

г. Киров

О мерах государственной поддержки сельскохозяйственной потребительской кооперации

В целях реализации проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Кировской области» подпрограммы «Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации в Кировской области на 2018 – 2025 годы» государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/735 «О государственной программе Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2025 годы», в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 № 476 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Кировской области:

2.1. От 12.03.2018 № 110-П «О мерах государственной поддержки сельскохозяйственной потребительской кооперации».

2.2. От 16.07.2018 № 342-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 12.03.2018 № 110-П».

2.3. От 17.12.2018 № 575-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 12.03.2018 № 110-П».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Котлячкова А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, за исключением подпункта 6.2.3.2.3 пункта 6.2 раздела 6 «Порядок предоставления субсидий» Порядка, который вступает в силу одновременно с Законом Кировской области «О внесении изменений в Закон Кировской области от 18.12.2018 № 210-ЗО «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», предусматривающим соответствующие изменения.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области А.А. Котлячков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 23.05.2019 № 254-П

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидий
из областного бюджета на развитие
сельскохозяйственной потребительской кооперации

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации (далее – Порядок) разработан в целях реализации проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Кировской области» подпрограммы «Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации в Кировской области на 2018 – 2025 годы» государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/735 «О государственной программе Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2025 годы».

1.2. Порядок определяет цели, условия, объем и порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных для их предоставления, и в случае невыполнения значений целевых показателей результативности предоставления субсидий.

1.3. Субсидии предоставляются в целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам

на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

1.3.1. Приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам данного сельскохозяйственного потребительского кооператива.

1.3.2. Приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива.

1.3.3. Закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива) – кооператив, созданный в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) не менее 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей. Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

сельская территория – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением

городского округа, на территории которого находится административный центр Кировской области), городских поселений, на территории которых преобладает осуществление деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень сельских территорий определяется постановлением Правительства Кировской области;

затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива – суммы денежных средств, уплаченных сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за сельскохозяйственную продукцию, произведенную ими, с целью дальнейшей реализации указанной продукции или переработки с последующей реализацией.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) из областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год на предоставление субсидий.

2. Категории получателей субсидий

Получателем субсидии является сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме кредитного):

2.1. Созданный в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»:

2.1.1. Сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) ведущими личное подсобное хозяйство гражданами.

2.1.2. Не менее чем двумя юридическими лицами или не менее чем

пятью гражданами.

2.1.3. В наименовании которого присутствует указание на основную цель его деятельности, а также слова «сельскохозяйственный потребительский кооператив».

2.2. Зарегистрированный на сельской территории Кировской области.

2.3. Состоящий в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на сайте Федеральной налоговой службы.

2.4. Количество членов которого составляет не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2.5. Члены которого из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, отвечают установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия.

3. Условия предоставления субсидий и порядок их расчета

3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственному потребительскому кооперативу при соблюдении следующих условий:

3.1.1. В случае наличия соглашения (дополнительного соглашения) между министерством и сельскохозяйственным потребительским кооперативом о предоставлении соответствующей субсидии, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, согласно типовой форме, установленной министерством финансов Кировской области, предусматривающего целевые показатели результативности предоставления субсидии и их значения, требования к отчетности о выполнении соглашения о предоставлении субсидии, а также формы отчетности и сроки их представления (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

3.1.2. В случае если по состоянию на 1-е число месяца обращения

за субсидиями:

3.1.2.1. У кооператива отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.2.2. У кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.2.3. Кооператив не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.1.2.4. Кооператив не получал средства на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов.

3.1.3. В случае если кооператив не менее 50% объема работ (услуг) оказывает членам кооператива.

3.1.4. В случае если кооператив является членом одного из ревизионных союзов.

3.2. В случае наличия задолженности, указанной в подпункте 3.1.2.1 пункта 3.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется при погашении кооперативом этой задолженности и представлении в министерство в срок не позднее даты перечисления субсидии документов, подтверждающих уплату задолженности.

3.3. Субсидия из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества по перечню, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам данного сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляется при соблюдении следующих требований:

имущество должно быть передано в собственность членов

соответствующего кооператива;

стоимость приобретенного с использованием средств государственной поддержки имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30% общей стоимости данного имущества.

Сумма субсидии рассчитывается в размере 50% стоимости приобретаемого кооперативом имущества, но не более 3 млн. рублей на один сельскохозяйственный потребительский кооператив (без учета налога на добавленную стоимость (далее – без НДС)).

3.4. Субсидия из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляется при соблюдении следующего требования: срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов не превышает трех лет с даты их производства до даты приобретения.

При этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим пунктом, не могут быть средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством в рамках гранта «Агростартап».

Сумма субсидии рассчитывается в размере 50% стоимости приобретаемой сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов, но не более 10 млн. рублей на один сельскохозяйственный потребительский кооператив (без учета НДС).

3.5. Субсидия из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предоставляется при соблюдении следующих требований:

выручка кооператива от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется

возмещение части затрат, должна составлять не более 10000000,00 рубля. К сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов кооператива, относится продукция, содержащаяся в перечне, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р;

объем сельскохозяйственной продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15% всего объема закупленной данным кооперативом продукции у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат;

сельскохозяйственная продукция, закупленная у членов кооператива, должна быть полностью оплачена кооперативом;

возмещение части затрат кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным.

Возмещение части затрат кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года при условии невозмещения затрат ранее в текущем отчетном году.

Сумма субсидии рассчитывается в размере:

10% затрат – в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100000,00 рубля до 2500000,00 рубля. Сумма выручки округляется до четвертого знака после запятой по математическим правилам;

12% затрат – в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который

предоставляется возмещение части затрат, составляет свыше 2501000,00 рубля до 5000000,00 рубля. Сумма выручки округляется до четвертого знака после запятой по математическим правилам;

15% затрат – в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет свыше 5001000,00 рубля (сумма выручки округляется до четвертого знака после запятой по математическим правилам), но не более 10000000,00 рубля.

4. Порядок представления документов для получения субсидий

4.1. Для получения субсидий кооператив представляет в орган местного самоуправления, осуществляющий отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства (далее – орган местного самоуправления), следующие документы (заверенные в установленном порядке копии документов):

4.1.1. Документы, подтверждающие соблюдение требования, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка (один раз в год при первом представлении документов для получения субсидий):

4.1.1.1. Заверенную председателем кооператива копию протокола общего организационного собрания членов кооператива.

4.1.1.2. Выданные администрациями соответствующих городских или сельских поселений выписки из похозяйственных книг об учете личных подсобных хозяйств граждан, являвшихся членами кооператива на дату его создания.

4.1.1.3. Копии бухгалтерской отчетности организаций, индивидуальных предпринимателей (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов), являвшихся членами кооператива на дату его создания, составленные по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Если указанные организации,

индивидуальные предприниматели не составляют в соответствии с законодательством Российской Федерации бухгалтерскую отчетность, то представляются копии документов, в которых ведется налоговый учет доходов и расходов, и копии налоговой отчетности с отметками налоговых органов о ее принятии.

4.1.2. Реестр членов кооператива по состоянию на 1-е число месяца представления документов в орган местного самоуправления.

4.1.3. Проект подписанного со стороны кооператива соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии.

Обязательным условием, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие кооператива на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.1.4. Справки об отсутствии (наличии) у кооператива задолженности по налогам (сборам), по страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит кооператив (представляются по инициативе кооператива).

4.1.5. Справку (уведомление) о членстве в ревизионном союзе (один раз в год при первом представлении документов для получения субсидий).

4.1.6. Положительное заключение ревизионного союза о деятельности кооператива за отчетный период, содержащее сведения о соблюдении кооперативом требования по выполнению работ и оказанию услуг для членов кооператива в объеме не менее 50% общего объема выполненных работ, оказанных услуг (представляются один раз в год при первом обращении за получением субсидий).

4.1.7. Документы, подтверждающие соблюдение требований, установленных пунктом 3.3 настоящего Порядка:

4.1.7.1. Заявление по форме, утвержденной правовым актом министерства.

4.1.7.2. Справку-расчет суммы субсидии по форме, утвержденной правовым актом министерства.

4.1.7.3. Копии договоров купли-продажи приобретаемого кооперативом имущества, копии накладных, актов приема-передачи, платежных документов об оплате приобретаемого имущества.

4.1.7.4. Копии договоров купли-продажи, заключенные кооперативом с членами кооператива, на приобретение имущества членами кооператива, актов приема-передачи.

4.1.7.5. Копии технического паспорта, свидетельства, инструкции по эксплуатации либо иного документа, выданного производителем или официальным представителем производителя, подтверждающего целевое назначение имущества.

4.1.8. Документы, подтверждающие соблюдение требований, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка:

4.1.8.1. Заявление по форме, утвержденной правовым актом министерства.

4.1.8.2. Справку-расчет суммы субсидии по форме, утвержденной правовым актом министерства.

4.1.8.3. Копии договоров купли-продажи приобретаемых кооперативом сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции, мобильных торговых объектов.

4.1.8.4. Копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений).

4.1.8.5. Копии платежных документов об оплате кооперативом приобретаемых сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции, мобильных торговых объектов.

4.1.8.6. Копии технического паспорта, свидетельства, инструкции по эксплуатации либо иного документа, выданного производителем или официальным представителем производителя, подтверждающего целевое назначение техники, оборудования, мобильного торгового объекта, также подтверждающего, что они произведены не ранее трех лет, предшествующих году обращения за субсидией.

4.1.9. Документы, подтверждающие соблюдение требований, установленных пунктом 3.5 настоящего Порядка:

4.1.9.1. Заявление по форме, утвержденной правовым актом министерства.

4.1.9.2. Справку-расчет суммы субсидии по форме, утвержденной правовым актом министерства.

4.1.9.3. Копии договоров купли-продажи закупаемой кооперативом у членов кооператива сельскохозяйственной продукции (представляются один раз в год при обращении кооператива за субсидией).

4.1.9.4. Копии актов приема-передачи закупаемой у членов кооператива сельскохозяйственной продукции.

4.1.9.5. Копии платежных документов об оплате кооперативом закупаемой у членов кооператива сельскохозяйственной продукции.

4.1.10. Опись документов, представленных для подтверждения соблюдения условий предоставления субсидии, по форме, утвержденной правовым актом министерства.

4.2. Формы и сроки представления документов устанавливаются правовым актом министерства.

4.3. В случае получения отказа в предоставлении субсидии кооператив после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

5. Основания для отказа в предоставлении субсидий

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

5.1. Пропуск срока подачи документов, устанавливаемого правовым актом министерства.

5.2. Несоответствие кооператива, обратившегося за субсидией, хотя бы одному из требований, указанных в разделе 2 настоящего Порядка.

5.3. Несоблюдение кооперативом хотя бы одного из условий предоставления субсидий, указанных в разделе 3 настоящего Порядка.

5.4. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в разделе 4 настоящего Порядка.

5.5. Несоответствие представленных кооперативом документов требованиям, установленным министерством (в том числе несоблюдение установленной формы представления документов, отсутствие необходимых подписей).

5.6. Противоречие сведений, содержащихся в переданных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и министерства, недостоверность представленной информации.

5.7. Недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в текущем финансовом году на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка.

6. Порядок предоставления субсидий

6.1. Орган местного самоуправления:

6.1.1. Проставляет в описи полученных документов дату их получения.

6.1.2. Проверяет полноту представленных кооперативом документов, достоверность сведений, содержащихся в них, включая суммы произведенных затрат, правильность исчисления размеров субсидий,

подлежащих предоставлению кооперативам, а также соблюдение установленных форм документов и сроков их представления.

6.1.3. В случае выявления неполноты и (или) недостоверности сведений в представленных документах, нарушения форм документов и сроков их представления возвращает документы подавшему их кооперативу в течение 5 рабочих дней со дня представления документов с указанием причин возврата с нарочным (под подпись) или заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.1.4. При отсутствии указанных недостатков в представленных документах:

6.1.4.1. Делает соответствующую отметку в справке-расчете суммы субсидии, представленной кооперативом.

6.1.4.2. Передает в министерство в срок, устанавливаемый его правовым актом, документы, поданные кооперативами в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, согласно хронологической последовательности, в которой кооперативами были поданы соответствующие установленным требованиям документы.

6.2. Министерство:

6.2.1. Получает и регистрирует документы, переданные органом местного самоуправления, в журнале регистрации, составленном по форме, установленной правовым актом министерства, в день их получения.

6.2.2. Проверяет по документам, подготовленным кооперативами и переданным в министерство органами местного самоуправления, наличие оснований для отказа в предоставлении субсидий, перечисленных в разделе 5 настоящего Порядка.

6.2.3. Не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации документов, переданных органами местного самоуправления:

6.2.3.1. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении субсидий:

6.2.3.1.1. Изготавливает такому кооперативу письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа) и возвращает поданные документы вместе с письменным уведомлением органу местного самоуправления.

В случае отказа в предоставлении субсидий кооператив после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы.

6.2.3.1.2. Вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

6.2.3.2. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий:

6.2.3.2.1. Заключает с кооперативом соглашение о предоставлении субсидии.

6.2.3.2.2. Составляет реестр сумм субсидий из областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) кооперативам на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации по форме, установленной правовым актом министерства (далее – реестр). Включает в реестр кооперативы в соответствии с хронологической последовательностью представления органами местного самоуправления в министерство документов, соответствующих установленным требованиям, а в случае представления документов в один день – в соответствии с хронологической последовательностью подачи кооперативами органам местного самоуправления документов, соответствующих установленным требованиям.

6.2.3.2.3. Изготавливает на основании реестра и надлежаще составленных документов платежные документы, предусматривающие перечисление сумм субсидий на расчетные счета кооперативов, открытые ими в кредитных организациях, в пределах объемов сумм субсидий, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

6.2.3.2.4. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня подписания реестра.

7. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в областной бюджет

7.1. Ответственность за нарушение условий, целей и порядка расходования субсидий и недостоверность представляемых в министерство документов возлагается на кооператив.

7.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий возлагается на министерство.

7.3. В случае выявления после предоставления субсидий по фактам проверок, проведенных министерством, органами государственного финансового контроля, нарушений кооперативом условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявления хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении субсидий, перечисленных в разделе 4 настоящего Порядка, министерство:

7.3.1. Изготавливает письмо кооперативу, получившему субсидию, с требованием о возврате субсидии в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения требования.

7.3.2. Направляет письмо кооперативу в течение 5 рабочих дней со дня получения министерством информации о выявленном нарушении.

7.3.3. В случае невозврата в установленный срок субсидии в областной бюджет готовит и направляет в течение 1 месяца после истечения установленного срока исковое заявление в соответствующий суд о взыскании этой субсидии в областной бюджет.

7.4. В случае невыполнения значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, возврат средств в областной бюджет кооперативом осуществляется в соответствии с установленным Правительством Кировской области порядком.

7.5. В соответствии с федеральным законодательством обязательная проверка соблюдения кооперативом условий, целей и порядка

предоставления субсидии проводится министерством и органом государственного финансового контроля Кировской области.
